



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"

COPERTINO (LE)



LICEO CLASSICO
LICEO SCIENTIFICO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE



www.liceocopertino.edu.it
leis02900a@istruzione.it
c.f.: 93073730751
Cod. Mecc.: LEIS02900A

Via De Nicola, 26 Tel. 0832 947313
Via Pirandello, 1 Tel. 0832 403632
Via Mogadiscio, 45 Tel. 0832 269711

Prot. n. (vedi segnatura)

Copertino (vedi segnatura)

Agli atti

Edu Consulting srl

All'Amministrazione Trasparente

Alla Sezione dedicata PON

**OGGETTO: Lettera di incarico di Progettista Esterno, Pon FESR 13.1.1A- FESR PON-PU-2021-156
"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

cod. progetto: 13.1.1A - FESR PON-PU-2021-156

CUP: H49J21005320006

CIG: ZAF355886E

CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI

TRA

L'Istituto Don Tonino Bello di Copertino (LE) con sede a Copertino (LE) in via De Nicola n. 26 C.F. 93073730751 rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Paola Alemanno CF: LMNPLA65T50C9780

E

La società Edu Consulting srl, con sede legale in via XX Settembre n. 118 00187 Roma (RM) P.Iva 15050081007, rappresentata legalmente da Stefania De Carlo nata a Lecce (LE) il 03/01/1968 CF: DCRSFN68A43E506Y, nella figura del progettista ing. Antonio Bove,

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso pubblico n. 20480 del 20/7/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

Vista la candidatura n. 1058523 presentata da questa istituzione scolastica a valere sull'avviso 20480 del 20/07/2021;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID del 14/10/2021 con la quale il MIUR ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto: COD. 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-156 per un importo pari a € 38.581,27;

Visto il decreto prot. n. 9487 del 17/11/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di cui al citato progetto;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 02/02/2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;

Vista la delibera n. 4 del 24/11/2021 del consiglio di Istituto con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF per l'a.s. 2021/2022 relativamente al progetto summenzionato;

Visto quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui "le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono" e che, pertanto, "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

Rilevata la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di Progettazione nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici cod. 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-156";

Preso atto che la procedura di selezione del personale interno per la figura di Progettista prot. 634 del 19/01/2022 ha dato esito negativo come riportato nella dichiarazione prot. 1001 del 27/01/2022;

Visto l'Avviso di selezione della figura del Progettista Esterno pubblicato con prot. 1100 del 29/01/2022;

Visto le candidature presentate;

Visto il verbale della commissione giudicatrice nominata per la valutazione delle candidature prot. 1740 del 11/02/2022;

Visto che, dai curricula presentati, il prestatore risulta in possesso di idonei requisiti e specifiche competenze professionali necessarie per il corretto svolgimento del presente incarico;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 Oggetto dell'incarico

Realizzazione del servizio di "Progettazione" per il Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici cod. 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-156".

L'attività e i compiti della figura di progettista sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico 20480 del 20/07/2021, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

Premesso che "la progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di reti locali cablate e wireless", in particolare, il Progettista reclutato dovrà occuparsi di:

- redigere una relazione generale che descrive in dettaglio i criteri seguiti nelle scelte progettuali e il trasferimento delle soluzioni tecnologiche sul piano contrattuale e su quello costruttivo;
- provvedere alla progettazione esecutiva secondo le prescrizioni del Decreto Ministeriale n. 37/2008, attraverso la redazione del progetto da presentare all'Ente proprietario per le autorizzazioni o i permessi necessari all'intervento, effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il progetto di modifica o integrazione dell'impianto elettrico in ossequio al Decreto Ministeriale n. 37/2008
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato e quelle richieste nel capitolato tecnico;
- predisporre il capitolato tecnico/Computo metrico-estimativo per l'acquisto dei beni con la stima sommaria delle opere partendo dalle quantità indicate dal computo metrico e dai prezzi unitari ricavati dai listini correnti;
- predisporre il piano di manutenzione, che prevede, pianifica e programma l'attività di manutenzione, al fine di mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità e di sicurezza, l'efficienza e il valore economico dell'intervento;
- predisporre gli elaborati grafici che comprendono gli schemi di sistema, gli schemi elettrici e di installazione, i disegni, le planimetrie, i particolari costruttivi e altri dettagli di installazione, e tutti gli elaborati necessari;
- Effettuare i calcoli esecutivi di dimensionamento degli impianti, raccolti in una relazione illustrativa e riferiti a tutte le apparecchiature, condutture elettriche, canalizzazioni e qualsiasi altro elemento necessario per la funzionalità dell'impianto stesso.
- predisporre tutta la documentazione di gara necessaria per procedere all'affidamento dell'appalto (verifica Convenzioni Consip con l'individuazione di eventuali mancanze di caratteristiche essenziali, selezione degli Operatori Economici, disciplinare o lettera di invito, DUVRI, verbale di sopralluogo, DGUE, patto di integrità, griglia di valutazione), coadiuvando il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta;

- relazionare per iscritto sull'attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore s.g.a. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per un totale complessivo previsto nel Piano Finanziario pari a € 3.858,12 (iva inclusa).

ART. 2 Corrispettivo

L'Istituto provvederà alla liquidazione dell'importo spettante, secondo il compenso orario indicato nel bando di selezione prot. 1100 del 29/01/2022 fino ad un massimo di euro 3.858,12 (iva inclusa) su presentazione della relativa fattura elettronica entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento della stessa, in seguito al completamento di tutte le attività di competenza del progettista ed alla consegna della documentazione prevista dall'incarico: verbali, registro firme per i sopralluoghi, timesheet attestante la regolare effettuazione della prestazione a firma del Dirigente Scolastico.

I pagamenti saranno effettuati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale tenuto conto anche dell'art. 2 comma 9 del D.L. 3/10/2006, N. 286 che ha introdotto l'art 48 bis al DPR 29/9/73 N. 602 e successive modificazioni e previa emissione di fattura elettronica di spesa intestata a:

I.I.S.S. DON TONINO BELLO DI COPERTINO

Sede legale: via De Nicola n. 26

73043 Copertino (LE)

C.F. 93073730751

Codice Univoco: UF2V4N

Si fa presente che è obbligatoria l'indicazione nelle fatture se soggetti allo split payment di cui alla legge di stabilità 2015. Sulle fatture elettroniche dovranno essere riportati i seguenti dati:

CUP: H49J21005320006

CIG: ZAF355886E

cod. progetto: 13.1.1A - FESR-PON-PU-2021-156

Servizio di Progettazione

Alla fattura dovrà essere allegata la dichiarazione relativa al conto corrente dedicato, come previsto dalla Legge 136/2010.

ART. 3 Durata

La prestazione dovrà essere resa a decorrere dal momento della nomina con termine il 30/12/2022, salvo eventuali proroghe.

ART. 4 Recesso

L'Istituto può recedere dall'applicazione del presente contratto in qualunque momento, nel caso di constatata inadeguatezza della prestazione professionale della Società.

ART. 5 Obblighi accessori a carico della Società

- Tutti i dati e le informazioni di cui la Società entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- La Società, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati, ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
- La Società dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

- La Società dichiara che le spese inerenti la copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile dei propri esperti restano a suo totale carico.

ART. 6

Il presente rapporto si intende conferito esclusivamente per la prestazione sopra indicata e cesserà al completamento dell'incarico sopra descritto e al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'attività di cui in premessa.

ART. 7

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 1655 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversia il foro competente è quello di Lecce e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso sono a carico della Società.

ART.8 Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.4.2016 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali di Stefania De Carlo saranno trattati dall'Istituto nel rispetto della normativa, sia europea sia nazionale, sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza, per i soli adempimenti richiesti dalla legge o inerenti il rapporto di lavoro e la sua gestione come da informativa pubblicata sul sito dell'istituto www.liceocopertino.edu.it nella sez. Privacy.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.liceocopertino.edu.it sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Alemanno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93